

**Свердловская область**

**Байкаловский район**

**Постановление**

**главы Краснополянского сельского поселения**

**от 08 сентября 2021 года № 105**

**Об утверждении плана и порядка действий по ликвидации аварийных ситуаций на территории Краснополянского сельского поселения**

В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=F345847E4E3F97D501FD788DD2974E0F13A9053F433FDE4BECB12A2ECBH3A3K) от 27.07.2010 N 190-ФЗ "О теплоснабжении" Приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 года № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1.Утвердить План действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций на объектах ЖКХ на территории Краснополянского сельского поселения (Приложение № 1).

2. Утвердить Порядок ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учётом взаимодействия МУП ЖКХ «Елань», ООО «Теплоснаб» и Администрации Краснополянского сельского поселени (Приложение № 2).

3. Опубликовать настоящее Постановление в Информационном вестнике Краснополянского сельского поселения и разместить на сайте муниципального образования в сети «Интернет» [www.krasnopolyanskoe.ru](http://www.krasnopolyanskoe.ru)

4. Контроль исполнения настоящего Постановления возложить на заместителя главы администрации (по вопросам ЖКХ и местному хозяйству) Снигирёва А.Н.

Глава Краснополянского сельского поселения: А.Н. Кошелев

Приложение № 1

Утверждено Постановлением главы

Краснополянского сельского поселения

от 08.09.2021 года № 105

ПЛАН

действий по ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учётом взаимодействия тепло -, электро-, топливо и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, администрации Краснополянского сельского поселения

Цели и задачи.

Цели:

* 1. Повышение эффективности, устойчивости и надёжности функционирования объектов жилищно-коммунального хозяйства.
  2. Мобилизация усилий по ликвидации технологических нарушений и аварийных ситуаций на объектах жилищно-коммунального назначения.
  3. Снижение до приемлемого уровня технологических нарушений и аварийных ситуаций на объектах жилищно-коммунального назначения, минимизация последствий возникновения технологических нарушений и аварийных ситуаций на объектах жилищно-коммунального назначения.

Задачи:

* 1. Приведение в готовность оперативных штабов по ликвидации аварийных ситуаций на объектах жилищно-коммунального назначения, концентрация необходимых сил и средств.
  2. Организация работ по локализации и ликвидации аварийных ситуаций.
  3. Обеспечение работ по локализации и ликвидации аварийных ситуаций материально-техническими ресурсами.
  4. Обеспечение устойчивого функционирования объектов жизнеобеспечения населения, социальной и культурной сферы в ходе возникновения и ликвидации аварийной ситуации.
     1. **Сведения о поставщике и потребителях коммунальных услуг.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  теплоснабжающей организации. | Адрес организации, телефон руководителя, диспетчерской службы. | Наименование абонента. | Адрес абонента, телефон  руководителя, диспетчерской службы. | Наименование субабонента. | Адрес субабонента,  телефон руководителя,  диспетчерской службы. |
| 1. | ООО «Теплоснаб» | 623870, Свердловская обл., с. Байкалово, ул. Революции, 25  Начальник Байкаловского участка Боталов Юрий Анатольевич  Телефон: 8 (34362) 2-08-68 | 1. МАОУ Еланская средняя общеобразовательная школа.  2. МКДОУ Еланский детский сад «Колосок».  3. ДК с. Елань.  4. МКОУ Шадринская СОШ.  5. ДК  с. Краснополянское.  6. МКДОУ Краснополянский детский сад.  7. МКОУ Чурманская ООШ структурное подразделение Чурманский детский сад.  8. МКОУ Чурманская ООШ.  9. ДК с. Чурманское. | с. Елань, ул. Чкалова, 2,  тел. 9 – 44 - 31  с. Елань, ул. Пролетарская, 30,  тел. 9 – 43 - 24  с. Елань, ул. Советская, 27, тел. 9 – 44 - 80  с. Шадринка, ул. им. Н.И. Лаптева, 36,  тел. 3 – 92 - 21  с. Краснополянское,  ул. Советская, 24  тел. 9 – 33 – 52  с. Краснополянское,  ул. Советская, 22  тел. 9 – 33 – 12  с. Чурманское,  ул. Школьная, 4  тел. 3 – 71 – 83  с. Чурманское,  ул. Техническая, 3  тел. 3 – 72 – 22  с. Чурманское,  ул. им. Я. Мамарина, 46  тел. 3 – 71 - 35 |  |  |
| 2. | ООО «Теплоснаб» |  |  |  | |  | | --- | | **Котельная с. Елань, ул. Чкалова, № 1-а** | | Частный сектор с. Елань | |  | |  | |  | |  | | **Котельная с. Шадринка, ул. Н.И. Лаптева, 36 36** | |  | |  | | **Котельная с. Чурманское, ул. им.**  **Я. Мамарина, 46** | |  |   **Котельная с. Краснополянское, ул. Советская, 24а** | |  | | --- | | ул. Революции, д.32,36. | | ул. Чкалова, д. 2,3,5,4,7. | | ул. Первомайская, д. 31,37,32,28. | |  | |  | | МКОУ Шадринская СОШ, ул. Н.И. Лаптева, 36, телефон: 3-92-21 | |  | | МКОУ Чурманская ООШ, ул. Техническая, 3, телефон: 3-72-22 | | Чурманский детский сад, ул. Школьная, 4, телефон: 3-72-83 | | ДК с. Чурманское, ул. им. Я. Мамарина, 46, телефон: 3-71-35 | |  | | ДК  с. Краснополянское,  ул. Советская, 24, телефон: 9-33-52 | | МКДОУ Краснополянский детский сад, ул. Советская, 22, телефон: 9-33-12 | |

1. **Расчёты допустимого времени устранения технологических нарушений на объектах теплоснабжения.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование технологического нарушения. | Время на устранение, час. мин. | Ожидаемая температура в жилых помещениях при температуре наружного воздуха. С | | | |
| 0 | -10 | -20 | более -20 |
| 1. | Отключение отопления | 2 часа | 18 | 18 | 15 | 15 |
| 2. | Отключение отопления | 4 часа | 18 | 15 | 15 | 15 |
| 3. | Отключение отопления | 6 часов | 15 | 15 | 15 | 10 |
| 4. | Отключение отопления | 8 часов | 15 | 15 | 10 | 10 |

**3.** **Расчёт дополнительных сил и средств для локализации и ликвидации аварийных ситуаций.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование организации ответственной за ликвидацию аварийной ситуации. | Наименование привлекаемых организаций. | Адрес, телефон руководителя, диспетчерской службы. | Время готовности сил и средств  час.мин. | Состав сил и средств | | Возможности сил и средств за 8 часов работы. |
| персонал  чел. | техника  ед. |
| 1. |  | МУП ЖКХ «Елань» | с. Елань, ул. Строителей, д. 9  тел. 9 – 44 - 45 | 1 час | 6 | 3 | Устранение аварий. |
| 2. |  | Байкаловский участок ОАО МРСК Урала | с. Байкалово, ул. Пролетарская, д.68  тел. 2-01-61, 2-07-75 | 1 час | 3 | 1 |  |
| 3. | ООО «Теплоснаб» |  | с. Байкалово, ул. Революции, д.25,  тел. 2 – 08 - 68 | 1 час | 2 | 1 |  |

**4. Перечень и объём материальных средств для ликвидации аварийных ситуаций по состоянию на 01.09. 2021 года.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование материальных средств. | Единица измерения. | Количество. | Организация и место хранения материальных средств. |
| 1. | ООО « Теплоснаб»: |  |  | Склад МУП ЖКХ «Елань» МО Краснополянское сельского поселения и склад ООО «Теплоснаб». |
| 2. | Трубы стальные | тонн | 10 |
| Задвижки | шт. | 7 |
| МУП ЖКХ «Елань»: |  |  |
| Трансформаторы малой мощности | шт. | 2 |
| Кабели силовые напряжением до 1 кВ | км. | 1 |
| Провода установочные | км. | 1 |
|  | Насосы центробежные | шт. | 2 |  |
|  | Перчатки рабочие | пара | 20 |
| Радиаторы отопительные | кВт | 4 |
| Листы асбестоцементные | шт. | 10 |
| Цемент | тонн | 0,1 |

**5. Перечень подразделений, привлекаемых для ликвидации аварийных ситуаций.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование органа управления,  привлекаемого к ликвидации аварийных ситуаций. | Адрес органа управления, телефон руководителя, диспетчерской службы. | Наименование вышестоящего органа управления, телефона руководителя. |
| 1. | МУП ЖКХ «Елань**»** | с. Елань, ул. Строителей, д. 9, тел. 9-44-45 | Администрация Краснополянского сельского поселения тел: 9-33-22 |
| 2. | Байкаловский участок ОАО МРСК Урала | с. Байкалово, ул. Пролетарская, д.68, тел. 2-01-61, 2-07-75 | ОАО МРСК Урала г. Екатеринбург, ул. Мамина Сибиряка, д. 140 |
| 3. | Байкаловский участок ООО «Теплоснаб» | с. Байкалово, ул. Революции, д.25, тел. 2-08-68 | Общество с ограниченной ответственностью «Теплоснаб», 620149, Свердловская обл., г. Екатеринбург. ул. Зоологическая, д. 4, офис 8. Тел. 8 (343) 240-78-33 |

**6. Порядок действий предприятий, подразделений,**

**привлекаемых для ликвидации аварийных ситуаций**

**при угрозе и возникновении технологических нарушений и аварийных ситуаций.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Исполнитель | Адрес представления информации | Примечание |
| **6.1. Технологическое нарушение (аварийная ситуация), устраняемая обслуживающим персоналом объекта в расчётные сроки.** | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Оповещение и передача информации о возникновении аварийной ситуации на объекте предприятия, организации ЖКХ. | ООО «Теплоснаб»  МУП ЖКХ «Елань» | **с.** Байкалово, ул. Революции, д.25, тел. 2-08-68  с. Елань, ул. Строителей, д. 9 , тел. 9-44-45 | Информирование ЕДДС  2-14-12 |
| 2. | Ликвидация аварийной ситуации на объекте. | ООО «Теплоснаб»  МУП ЖКХ «Елань» | с. Байкалово, ул. Революции, д.25, тел. 2-08-68  с. Елань, ул. Строителей, д. 9 , тел. 9-44-45 | Информирование ЕДДС  2-14-12 |
| 3. | Доклад о ликвидации аварийной ситуации и вводе объекта в рабочий режим. | ООО «Теплоснаб»  МУП ЖКХ «Елань» | с. Байкалово, ул. Революции, д.25, тел. 2-08-68  с. Елань, ул. Строителей, д. 9, тел. 9-44-45 | Информирование ЕДДС  2-14-12 |
| * 1. **Аварийная ситуация, сроки устранения которой больше допустимого расчётного времени.** | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Оповещение и передача информации о возникновении аварийной ситуации на объекте предприятия, организации ЖКХ. | МУП ЖКХ «Елань»  ООО «Теплоснаб» | Администрация Краснополянского сельского поселения | Информирование: ЕДДС, МЧС  МКУ ПГО  тел. 2-14-12 |
| 2. | Прибытие к месту работы оперативно штаба. | МУП ЖКХ «Елань»;  ООО «Теплоснаб» | Администрация Краснополянского сельского поселения | Тел. 9-33-22 |
| 3. | Доработка с учётом конкретной ситуации, плана локализации и ликвидации аварийной ситуации, плана привлечения дополнительных сил и средств. | МУП ЖКХ «Елань  ООО «Теплоснаб» | Администрация Краснополянского сельского поселения | Тел. 9-33-22 |
| 4. | Организация оперативного штаба. | МУП ЖКХ «Елань»  ООО «Теплоснаб» | Администрация Краснополянского сельского поселения | Тел. 9-33-22 |
| 5. | Развёртывание дополнительных сил и средств для ликвидации аварийной ситуации. | МУП ЖКХ «Елань»;  ООО «Теплоснаб» | Администрация Краснополянского сельского поселения | Тел. 9-33-22 |
| 6. | Оповещение населения. | МУП ЖКХ «Елань»  ООО «Теплоснаб» | Администрация Краснополянского сельского поселения | Тел. 9-33-22 |
| 7. | Доклады о ходе работ по локализации и ликвидации аварийной ситуации. | МУП ЖКХ «Елань»  ООО «Теплоснаб» | Администрация Краснополянского сельского поселения | Тел. 9-33-22 |
| 8. | Ликвидация аварийной ситуации и ввод объекта в рабочий режим. | МУП ЖКХ «Елань»  ООО «Теплоснаб» | Администрация Краснополянского сельского поселения | Тел. 9-33-22 |
| 9. | Доклады о ликвидации аварийной ситуации и вводе объекта в рабочий режим. | МУП ЖКХ «Елань»  ООО «Теплоснаб» | Администрация Краснополянского сельского поселения | Информирование ЕДДС |
| **6.3. Угроза возникновения чрезвычайной ситуации.** | | | | |
| 1. | Оповещение и передача информации о возможности возникновения чрезвычайной ситуации на территории сельского поселения. | МУП ЖКХ «Елань»  ООО «Теплоснаб» | Администрация Краснополянского сельского поселения | Информирование ЕДДС  2-14-12 |
| 2. | Оповещение и передача полученной информации о возможности возникновения чрезвычайной ситуации, связанной с предполагаемыми чрезвычайными событиями на территории сельского поселения. | МУП ЖКХ «Елань»  ООО «Теплоснаб» | Администрация Краснополянского сельского поселения | Информирование ЕДДС  2-14-12 |
| 3. | Приведение в состояние готовности соответствующих служб предприятия, организации ЖКХ и дополнительных сил и средств. | МУП ЖКХ «Елань»  ООО «Теплоснаб» | Администрация Краснополянского сельского поселения | Информирование ЕДДС  2-14-12 |
| 4. | Доклад о готовности АДС, дежурных смен предприятия, организации ЖКХ и организаций, определённых в соответствии с планом привлечения дополнительных сил и средств, к работе по локализации и предполагаемой аварийной ситуации на объектах ЖКХ. | МУП ЖКХ «Елань»  ООО «Теплоснаб» | Администрация Краснополянского сельского поселения | Информирование ЕДДС  2-14-12 |

СОГЛАСОВАНО:

1. Муниципальное унитарное предприятие ЖКХ «Елань» Краснополянского сельского поселения.

Директор МУП ЖКХ «Елань»: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В. Кузнецов

(печать)

2. Государственное казённое пожарно-техническое учреждение Свердловской области «Отряд противопожарной службы Свердловской области № 12».

Начальник ГКПТУ СО «ОПС Свердловской области № 12»: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.В. Чернаков

(печать)

3.Общество с ограниченной ответственностью «Теплоснаб»**:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ю.А. Боталов

(печать)

4.Глава Краснополянского сельского поселения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Н. Кошелев

(печать)

Приложение № 2

Утверждено Постановлением Главы Краснополянского сельского поселения № 105 от 08.09.2021 г.

ПОРЯДОК

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п.п.** | **Характер аварии** | **Возможные причины аварии** | **Последовательность проведения работ по локализации и ликвидации аварии** | **Лица, ответственные за выполнение мероприятий, и исполнители** | **Мероприятия по ликвидации аварии** | **Примечания** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **1.1.** | Утечка теплоносителя (воды) на теплотрассе. | Утечка через прокладки на фланцах изолирующего соединения, трещина сварного шва, нарушение герметичности уплотнения задвижки или затвора, повреждение трубопровода от коррозии. | 1. Сообщить начальнику Байкаловского участка ООО «Теплоснаб» по телефону 2-08-68, продублировать сообщение дежурному диспетчеру ЕДДС Байкаловского муниципального района по телефону 2-14-12. | Ответственное лицо, осуществляющее эксплуатацию отопительных котлов котельной, лицо обнаружившее факт аварии на теплотрассе. |  |  |
| 2. Сообщить об аварии начальнику Байкаловского участка ООО «Теплоснаб», по телефону 2-08-68, главе Краснополянского сельского поселения тел. 9-33-22. | Диспетчер ЕДДС « Байкаловского муниципального района», начальник Байкаловского участка ООО «Теплоснаб». | Позвонить начальнику Байкаловского участка  ООО «Теплоснаб» раб. Тел. 2-08-68,  Главе поселения Кошелеву А.Н., по тел. 9-33-22, или зам. главы поселения Снигирёву А.Н., тел. раб. 9-33-68, сот. 89043849090 |  |
| 3. Сообщить начальнику Байкаловского участка ООО «Теплоснаб» обеспечивающего поставку теплоносителя через аварийную теплотрассу о необходимости проведения подготовительных мероприятий с целью прекращения подачи теплоносителя в аварийную теплотрассу. | Начальник Байкаловского участка ООО «Теплоснаб». | Довести информацию об аварии на теплотрассе до ответственного лица, осуществляющего эксплуатацию отопительных котлов. |  |
| 4. Выставить посты для ограждения аварийного участка. | Начальник Байкаловского участка ООО «Теплоснаб». | Место аварии оградить сигнальной лентой, не допускать приближение транспорта и населения. |  |
| 5. Обеспечить безопасную остановку отопительных котлов котельной в связи с предстоящим снятием нагрузки. | Начальник Байкаловского участка ООО «Теплоснаб». | Проведение инструктажа ответственного лица, осуществляющего эксплуатацию отопительных котлов. | Аварийная остановка котлов производится в соответствии с производственной инструкцией. |
| 6. Отключить подачу теплоносителя (перекрыть задвижку или затвор на отпуске), остановить работу котла или котлов (в случае необходимости). | Начальник Байкаловского участка ООО «Теплоснаб». | В соответствии с инструкцией по эксплуатации отопительных котлов. |  |
| 7. Выслать аварийную бригаду  ООО «Теплоснаб». | Начальник Байкаловского участка ООО «Теплоснаб». | Обеспечить своевременный приезд аварийной бригады на место аварии. |  |
| 8. Организовать проведение работ по ликвидации аварии. | Начальник Байкаловского участка ООО «Теплоснаб». | Обеспечить своевременное выполнение работ по ликвидации аварии. |  |
| 9. Предоставить дежурному диспетчеру ЕДДС Байкаловского муниципального района информацию о ходе работ по устранению аварии. | Начальник Байкаловского участка ООО «Теплоснаб». | О ходе выполнения работ докладывать каждые 2 часа, при изменении обстановки немедленно по телефону 2-14-12. |  |
| 10. Предоставить дежурному диспетчеру ЕДДС Байкаловского муниципального района информацию о ликвидации аварии. | Начальник Байкаловского участка ООО «Теплоснаб». | Информацию о ликвидации аварии представить немедленно по телефону 2-14-12. |  |
| **1.2.** | Утечка теплоносителя (воды) в котельной. | Утечка через прокладки на фланцах изолирующего соединения, трещина сварного шва, нарушение герметичности уплотнения задвижки или затвора, повреждение трубопровода от коррозии коммуникаций или отопительного котла в котельной. | 1. Сообщить начальнику Байкаловского участка ООО «Теплоснаб» по телефону 2-08-68, продублировать сообщение дежурному диспетчеру ЕДДС Байкаловского муниципального района тел. 2-14-12. | Начальник Байкаловского участка ООО «Теплоснаб». |  |  |
|  |  |  | 2. Сообщить начальнику Байкаловского участка ООО «Теплоснаб», главе Краснополянского сельского поселения. | Начальник Байкаловского участка ООО «Теплоснаб». Диспетчер ЕДДС « Байкаловского муниципального района». | Начальнику Байкаловского участка ООО «Теплоснаб» раб. тел. 2-08-68, сот. тел. 8-922-027-62-54  Главе поселения Кошелеву А.Н. по тел. раб. 9-33-22, сот.89000321664 или зам. главы поселения Снигирёву А.Н. по тел. раб. 9-33-68, сот. 89043849090. |  |
|  |  |  | 3. Сообщить о необходимости проведения подготовительных мероприятий для остановки отопительного котла или отопительных котлов и прекращения подачи тепловой энергии потребителям из котельной. | Начальник Байкаловского участка ООО «Теплоснаб» . | Довести информацию об аварии на теплотрассе до ответственного лица, осуществляющего эксплуатацию отопительных котлов. |  |
|  |  |  | 4. Обеспечить безопасную остановку отопительных котлов котельной в связи с предстоящим снятием нагрузки. | Начальник Байкаловского участка ООО «Теплоснаб». | Проведение инструктажа ответственного лица, осуществляющего эксплуатацию отопительных котлов. | Аварийная остановка котлов производится в соответствии с производственной инструкцией. |
|  |  |  | 5. Отключить подачу теплоносителя в месте аварии (перекрыть задвижку или затвор), остановить работу отопительного котла или отопительных котлов (в случае необходимости). | Начальник Байкаловского участка ООО «Теплоснаб». | В соответствии с инструкцией по эксплуатации отопительных котлов. |  |
|  |  |  | 6. Выслать аварийную бригад , ООО «Теплоснаб» на место аварии. | Начальник Байкаловского участка ООО «Теплоснаб». | Обеспечить своевременный приезд аварийной бригады на место аварии. |  |
|  |  |  | 7. Организовать проведение работ по ликвидации аварии. | Начальник Байкаловского участка ООО «Теплоснаб». | Обеспечить своевременное выполнение работ по ликвидации аварии. |  |
|  |  |  | 8. Предоставить дежурному диспетчеру ЕДДС « Байкаловского муниципального района» информацию о ходе работ по устранению аварии. | Начальник Байкаловского участка ООО «Теплоснаб». | О ходе выполнения работ докладывать каждые 2 часа, при изменении обстановки немедленно по телефону 2-14-12. |  |
|  |  |  | 9. Предоставить дежурному диспетчеру ЕДДС « Байкаловского муниципального района» информацию о ликвидации аварии. | Начальник Байкаловского участка ООО «Теплоснаб». | Информацию о ликвидации аварии представить немедленно по телефону 2-14-12. |  |
| **1.3.** | Прекращение электроснабжения котельной. | Отключение от источника электроснабжения по причине КЗ электрооборудования котельной или прекращения подачи электроэнергии энергоснабжающей организацией в следствии аварии на подводящих электросетях. | 1. Сообщить дежурному диспетчеру Байкаловского участка ОАО «МРСК Урала» по телефону 2-01-61, ООО «Теплоснаб» по телефону 2-08-68, продублировать сообщение дежурному диспетчеру ЕДДС « Байкаловского муниципального района» по телефону 2-14-12. | Начальник Байкаловского участка ООО «Теплоснаб». |  |  |
|  |  |  | 2. . Сообщить об аварии начальнику Байкаловского участка ООО «Теплоснаб», главе Краснополянского сельского поселения. | Начальник Байкаловского участка ООО «Теплоснаб», диспетчер ЕДДС «Байкаловского муниципального района». | Позвонить директору. |  |
|  |  |  | 3. Сообщить о необходимости проведения подготовительных мероприятий для остановки отопительных котлов и прекращения подачи тепловой энергии потребителям котельной ООО «Теплоснаб». | Начальник Байкаловского участка ООО «Теплоснаб». | Довести информацию до ответственного лица, осуществляющего эксплуатацию отопительных котлов котельной. |  |
|  |  |  | 4. Обеспечить безопасную остановку отопительных котлов котельной в связи с предстоящим снятием нагрузки. | Начальник Байкаловского участка ООО «Теплоснаб». | Проведение инструктажа ответственного лица, осуществляющего эксплуатацию отопительных котлов. | Аварийная остановка котлов производится в соответствии с производственной инструкцией. |
|  |  |  | 5. Остановить работу отопительных котлов (в случае необходимости). | Начальник Байкаловского участка ООО «Теплоснаб». | В соответствии с инструкцией по эксплуатации отопительных котлов. |  |
|  |  |  | 6. Обеспечить электроснабжение котельной резервным источником питания. | Начальник Байкаловского участка ООО «Теплоснаб». | Проведение мероприятий по своевременному подключению котельной к резервному источнику питания. |  |
|  |  |  | 7. Организовать встречу аварийной бригады Байкаловского участка ОАО «МРСК Урала». | Начальник Байкаловского участка ООО «Теплоснаб». | Обеспечить своевременное предоставление информации о происшедшей аварии на сетях электроснабжения специалистам аварийной бригады Байкаловского участка ОАО «МРСК Урала». |  |
|  |  |  | 8. Организовать проведение работ по ликвидации аварии. | Руководитель  Байкаловского участка ОАО «МРСК Урала». | Обеспечить своевременное выполнение работ по ликвидации аварии. |  |
|  |  |  | 9. Предоставить дежурному диспетчеру ЕДДС « Байкаловского муниципального района» информацию о ходе работ по устранению аварии. | Начальник Байкаловского участка ООО «Теплоснаб». Руководитель  Байкаловского участка ОАО «МРСК Урала». | О ходе выполнения работ докладывать каждые 2 часа, при изменении обстановки немедленно по телефону 2-14-12. |  |
|  |  |  | 10. Предоставить дежурному диспетчеру ЕДДС « Байкаловского муниципального района» информацию о ликвидации аварии. | Начальник Байкаловского участка ООО «Теплоснаб». Руководитель  Байкаловского участка ОАО «МРСК Урала». | Информацию о ликвидации аварии представить немедленно по телефону 2-14-12. |  |
| **1.4.** | Прекращение водоснабжениякотельной. | Отключение котельной от источника водоснабжения по причине аварии на водосетях или водоподающем оборудовании. | 1. Сообщить дежурному диспетчеру МУП ЖКХ «Елань» » по тел. 9-44-45, ООО «Теплоснаб» по телефону 2-08-68, продублировать сообщение дежурному диспетчеру ЕДДС « Байкаловского муниципального» района по телефону 2-14-12. | Ответственное лицо, осуществляющее эксплуатацию отопительных котлов котельной. |  |  |
|  |  |  | 2. Сообщить об аварии директору МУП ЖКХ «Елань»», ООО «Теплоснаб», главе Краснополянского сельского поселения. | Начальник Байкаловского участка ООО «Теплоснаб», диспетчер ЕДДС «МО Байкаловский муниципальный район». | Позвонить директору МУП ЖКХ «Елань» Кузнецову Н.В. по тел. раб. 9-44-45, сот. тел. 8-904-168-20-39,  начальнику Байкаловского участка ООО «Теплоснаб» раб. тел. 2-08-68, сот. тел. 8-922-027-62-54,  Главе поселения Кошелеву А.Н. по тел. раб. 9-33-22, сот. 89000321664 или зам. главы поселения Снигирёву А.Н. по тел. раб. 9-33-68, сот. 89043849090. |  |
|  |  |  | 3. Сообщить о необходимости проведения подготовительных мероприятий для остановки отопительных котлов и прекращения подачи тепловой энергии потребителям «ООО «Теплоснаб». | Начальник Байкаловского участка ООО «Теплоснаб». | Довести информацию до ответственного лица, осуществляющего эксплуатацию отопительных котлов котельной. |  |
|  |  |  | 4. Обеспечить безопасную остановку отопительных котлов котельной в связи с предстоящим снятием нагрузки. | Начальник Байкаловского участка ООО «Теплоснаб». | Проведение инструктажа ответственного лица, осуществляющего эксплуатацию отопительных котлов. |  |
|  |  |  | 5. Остановить работу отопительных котлов (в случае необходимости). | Начальник Байкаловского участка ООО «Теплоснаб». | В соответствии с инструкцией по эксплуатации отопительных котлов. |  |
|  |  |  | 6. Обеспечить котельную резервным источником водоснабжения. | Директор  МУП ЖКХ «Елань». | Проведение мероприятий по своевременному обеспечению котельной резервным источником водоснабжения на период устранения аварии на сетях водоснабжения. |  |
|  |  |  | 7. Выслать аварийную бригаду МУП ЖКХ «Елань» на место аварии объекта водоснабжения. | Директор  МУП ЖКХ «Елань». | Обеспечить своевременный приезд аварийной бригады на место аварии. |  |
|  |  |  | 8. Определить место аварии на объекте водоснабжения. | Директор  МУП ЖКХ «Елань». | Место аварии оградить сигнальной лентой, не допускать приближение транспорта и населения. |  |
|  |  |  | 9. Организовать проведение работ по ликвидации аварии на объекте водоснабжения. | Директор  МУП ЖКХ «Елань». | Обеспечить своевременное выполнение работ по ликвидации аварии. |  |
|  |  |  | 10. Предоставить дежурному диспетчеру ЕДДС «Байкаловского муниципального района» информацию о ходе работ по устранению аварии. | Директор  МУП ЖКХ «Елань». | О ходе выполнения работ докладывать каждые 2 часа, при изменении обстановки немедленно по телефону 2-14-12. |  |
|  |  |  | 11. Предоставить дежурному диспетчеру ЕДДС « Байкаловского муниципального района» информацию о ликвидации аварии. | Директор  МУП ЖКХ «Елань». | Информацию о ликвидации аварии представить немедленно по телефону 2-14-12. |  |

ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения на территории Краснополянского сельского поселения

СОГЛАСОВАНО:

1. Муниципальное унитарное предприятие ЖКХ «Елань» Краснополянского сельского поселения:

Директор МУП ЖКХ «Елань»: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В. Кузнецов

(печать)

2. Государственное казённое пожарно-техническое учреждение Свердловской области «Отряд противопожарной службы Свердловской области № 12»:

Начальник ГКПТУ СО «ОПС Свердловской области № 12»: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.В. Чернаков

(печать)

3. Общество с ограниченной ответственностью ООО «Теплоснаб»:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ю.А. Боталов

(печать)

4. Глава Краснополянского сельского поселения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Н. Кошелев

(печать)