

**Свердловская область**

**Байкаловский район**

**Постановление**

**главы муниципального образования**

**Краснополянское сельское поселение**

**от 00 февраля 2015 года № 16**

 ПРОЕКТ

**О внесении изменений в Постановление №259 от 04 декабря 2015 года «Об утверждении новой редакции административного регламента Администрации муниципального образования Краснополянское сельское поселение по предоставлению муниципальной услуги**

**«Предоставление муниципального имущества в аренду без проведения торгов на территории Краснополянского сельского поселения»**

 Рассмотрев письмо Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации №13-6/10/В-9922 от 25 декабря 2015 года, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Федеральным законом №181- ФЗ от 24.11.1955 года «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Постановлением Администрации муниципального образования Краснополянское сельское поселение от 21.08.2013 № 122 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставляемых муниципальных услуг, порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг», руководствуясь Уставом Краснополянского сельского поселения,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Подраздел 16 «Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга» раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» переименовать в подраздел 16 «Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению информации о порядке предоставления муниципальной услуги», и изложить в новой редакции:

16.1. Помещения для предоставления муниципальной услуги (далее - помещения) должны находиться вблизи остановок общественного транспорта.

16.1.1. Помещения должны соответствовать требованиям противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

16.1.2. Входы в помещения оборудуются расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски.

16.2. Места для информирования заявителей, получения информации должны быть оборудованы информационными стендами, стульями и столами, бумагой и канцелярскими принадлежностями для возможности оформления документов.

16.2.1. Места для ожидания и приема заявителей должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям работы специалистов.

16.3. Кабинет сотрудников, осуществляющих прием заявителей, должен быть оборудован информационными настольными табличками (вывесками) с указанием фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии), должности сотрудников Учреждения.

16.4. В целях обеспечения конфиденциальности сведений о гражданах должностным лицом ведется прием только одного гражданина, за исключением случаев коллективного обращения граждан.

16.5. Визуальная и текстовая информация о порядке предоставления муниципальной услуги размещается на информационном стенде, а также на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и официальном сайте Администрации Краснополянское сельское поселение. Оформление визуальной и текстовой информации о порядке предоставления муниципальной услуги должно соответствовать оптимальному зрительному восприятию этой информации заявителями.

 16.6. Требования, обеспечиваемые в соответствии со статьей 15 ФЗ-181 «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»:

 16.6.1. Условия беспрепятственного доступа к зданию (помещения) в котором осуществляется прием заявителей, предоставляется услуга, а также беспрепятственного пользования средствами связи и информации:

 16.6.2. Надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам ( зданиям, помещениям), в которых предоставляются к услуги с учетом ограничений их жизнедеятельности;

 16.6.3. Дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

 16.6.4. Оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

2.Опубликовать настоящее постановление в соответствии с Уставом Краснополянского сельского поселения.

3. Контроль за исполнением возложить на заместителя главы администрации по вопросам ЖКХ и местному хозяйству А.Н. Снигирева.

Исполняющий обязанности главы

Краснополянского сельского поселения Л.А. Федотова

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением главы

Краснополянского сельского поселения от 20.01.2015 г. № 2